ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ВЕТЕРИНАРНА МЕДИЦИНА И ЗЕМЕДЕЛИЕ „АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ“,
гр. Лозница, общ. Лозница, обл. Разград ул. Дружба № 31
тел.: 0878 684 356, e-mail: info-1701702@edu.mon.bg, **www.pgpowmz.com**

З А П О В Е Д
№ РД 15-352
01.06.2026 г.

На основание 258, ал.1, чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 2 и т.19 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование в общински училища, т. IV – 1 и 2 от Приложение № 2 за организацията на дейностите по приемане на ученици в VIII клас, утвърдено със заповед № РД 09-900 от 12.03.2026 г. на Министъра на образованието и науката и заповед № РД 09-2070/26.08.2025 г. за определяне на график на дейностите по приемането на ученици след завършено основно образование в неспециализирани училища за учебната 2026-2027 година на места по държавен план-прием, чл. 70, ал. 1 и 2 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

ОПРЕДЕЛЯМ

Училищна комисия по приема на ученици в VIII клас за учебната 2026-2027 година за първи, втори, трети, четвърти и след четвърти етап на класиране в състав:

1. **инж. Даринка Бонева Маринова – Заместник директор, учебно-производствена дейност – за първи етап и след четвърти етап на класиране**
2. **Нурие Тефикова Црънгалова - педагогически съветник – за първи етап, втори етап и след четвърти етап на класиране**
3. **Теодора Николаева Конова - учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап – за трети, четвърти етап и след четвърти етап на класиране**

4. Анелия Атанасова Стефанова – завеждащ административна служба – длъжностно лице, което ще въвежда информацията в Единната информационна система

Задължения на училищната комисия по план-приема за учебната 2026-2027 година:

- Получава списък с приетите ученици за всяка специалност в училището, както и за насочените от началника на РУО ученици приети по чл. 60, ал. 1 от Наредба № 10 от 2016 година.;
- Извършва записването на приетите ученици като приема документите за записване, проверява наличието и редовността им и завежда в определена за целта тетрадка (прошнурована и пронумерована, подписана от директора и подпечатана с печата на училището) подадените документи по пореден входящ номер и ги отразява в ЕИСИП, както следва:
  - записва насочените ученици от комисията по чл. 95, ал. 3 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. – до 03.07.2026 г.
  - записва приетите ученици на първи етап или подаване на заявление за участие във втори етап на класиране от 15.07.2026 г. до 17.07.2026 г.

- записване на класираните ученици на втори етап на класиране – 22-23.07.2026 г.
- обявяване на свободните места за трети етап на класиране - 24.07.2026 г.
- записване на класираните ученици на трети етап на класиране – 30.07.2026 г.
- обявяване на свободните места за четвърти етап на класиране - 31.07.2026 г.
- записване на класираните ученици на четвърти етап – 06-07.08.2026 г.
- обявяване на свободните места след четвърти етап на класиране – до 17.08.2026 г. вкл.
- попълване на свободните места след четвърти етап на класиране определя се от директора на училището– до 11.09.2026 г.

- Връща документите на записалите се и отказали се по-късно ученици и ги отразява в ЕИСИП.
- Приема заявленията на учениците за участие във второ класиране и ги регистрира в определения за целта дневник по точка VII.3. от Приложение № 2.
- Приема заявления за участие след четвърти етап на класиране, регистрира ги по ред в определения за целта дневник и извършва класиране съгласно чл. 70, ал. 3 от Наредба № 10 от 2016 г., с приложени към тях:
  - оригиналите на свидетелството за основно образование;
  - медицинско свидетелство, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика;
  - срок до 11.09.2026 г.

- Изготвя и предава списъци на записаните ученици, както и на записаните по условията на чл. 60, ал. 2 от Наредба № 10 от 2016 година, и на броя на незаетите места след всеки етап на записването.
- Обявява резултатите от попълването на местата в училището и в регионалното управление на образованието – до 14.09.2026 г.

2. ***При записване на класираните ученици в VIII клас, комисията изисква следните документи:***

- Заявление до директора по образец.
- Оригинал на свидетелството за основно образование или на удостоверение за признато основно образование – за учениците от училища на чужди държави.
- Оригинал на медицинско свидетелство, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика за – за кандидатстващите по професия в професионални гимназии и професионални паралелки.

3. ***Време и място за изпълнение на задълженията на комисията:***

- Работно време: от 08:00 до 17:00 часа
- Място за изпълнение на задълженията на комисията – учителска стая на втория етаж към ПГ по ВМЗ „Ал. Стамболийски“-гр. Лозница.
- Определям място за съхранение на документацията от приема на учениците след приключването на приемната кампания – дирекцията на гимназията за срок от една година.

Препис от настоящата заповед да се връчи по принадлежност за сведение и изпълнение.

ДИРЕКТОР:.....
(Н. Ниязиев)

Запознати със заповедта: